# Formulaire de proposition de projet - Appel 2022

## PARTIE A – IDENTIFICATION DU PROJET

A.1 – Chercheuse ou chercheur principal

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, Prénom, titre |  |
| Institution |  |
| Adresse électronique |  |
| Affiliation secteur FRQ | FRQNT  FRQS  FRQSC |

A.2 – Titre et résumé du projet

|  |  |
| --- | --- |
| Volet de recherche | 1 – Développement des connaissances  A – inventaire  B - Acquisition  2 – Développement de solutions |
| Titre |  |
| Résumé publique  (250 mots) |  |

A.3 – Composition de l’équipe

**Co-demandeurs et co-demandeuses**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, Prénom, titre |  |
| Institution |  |
| Adresse électronique |  |
| Affiliation secteur FRQ | FRQNT  FRQS  FRQSC |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, Prénom, titre |  |
| Institution |  |
| Adresse électronique |  |
| Affiliation secteur FRQ | FRQNT  FRQS  FRQSC |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, Prénom, titre |  |
| Institution |  |
| Adresse électronique |  |
| Affiliation secteur FRQ | FRQNT  FRQS  FRQSC |

**Collaborateurs ou collaboratrices**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, Prénom, titre |  |
| Institution |  |
| Adresse électronique |  |
| Affiliation secteur FRQ | FRQNT  FRQS  FRQSC |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, Prénom, titre |  |
| Institution |  |
| Adresse électronique |  |
| Affiliation secteur FRQ | FRQNT  FRQS  FRQSC |

**Partenaires**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, Prénom, titre |  |
| Institution |  |
| Adresse électronique |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, Prénom, titre |  |
| Institution |  |
| Adresse électronique |  |

A.4 – Catégorie(s) de facteur(s) de stress ciblé(s) par le projet

|  |  |
| --- | --- |
|  | * 1. **Pollution de l’air**, incluant : émission de NOx, de SOx, de CO2, de particules, etc. |
|  | * 1. **Pollution de l’eau**, incluant : rejet d'hydrocarbures, diffusion de composés issus des peintures antisalissures, etc. |
|  | * 1. **Pollution sonore,** incluant : bruits transmis dans l’eau par les différentes parties d’un navire, etc. |
|  | * 1. **Pollution terrestre** |
|  | * 1. **Pollution visuelle** |
|  | * 1. **Introduction d’espèces exotiques envahissantes** |
|  | * 1. **Modification du transport sédimentaire**, incluant : érosion des berges, accumulation de sédiments, etc. |
|  | * 1. **Modification de l’hydrodynamisme**, incluant : modification du lit lors de la construction / entretien des installations portuaires, etc. |
|  | * 1. **Modification de l’état des glaces** |
|  | * 1. **Collisions** **avec des mammifères marins** |
|  | * 1. **Autres, spécifiez :** |
|  | * 1. **Effets cumulatifs** |

A.5 - Éthique et environnement

|  |  |
| --- | --- |
| Éthique | Participants humains  Matériel biologique (produit ou tissus)  Données provenant de participants humains  Animaux |
| Impacts environnementaux  (Brève description) |  |
| Permis nécessaires |  |

A.6 – Besoin en temps-navire

|  |  |
| --- | --- |
| Navire(s) demandé(s) | Coriolis II  Lampsilis  Louis-Edmond Hamelin  Autre, précisez : |
| Durée de l’expédition |  |
| Emplacement géographique |  |
| Dates souhaitées | 1er choix :  Début mobilisation :  Fin démobilisation :  2nd choix :  Début mobilisation :  Fin démobilisation : |
| Composition de l’équipe à bord |  |

A.7– Environnement géographique du projet

Identifiez l’environnement géographique du Québec concerné par le projet

|  |
| --- |
|  |

## PARTIE B – DESCRIPTION DU PROJET

Présenter ici (a) une introduction, (b) la problématique, (c) les objectifs, (d) la méthodologie, (e) l’échéancier, (f) les relations partenariales, (g) les retombées et (h) les références du projet. (Maximum 5 pages)

|  |
| --- |
|  |

## PARTIE C – LIVRABLE TANGIBLE

Définissez au moins un livrable tangible dont la retombée pourra être quantifiée en terme de potentiel d’atténuation des impacts ou de développement des connaissances. Dans le cas des projets de plus d’un an, définissez également un livrable intermédiaire. (Maximum 1 page)

|  |
| --- |
|  |

## PARTIE D – PLAN DE TRANSMISSION ET DE MOBILISATION DES CONNAISANCES

Présentez un plan de transmission et de mobilisation des connaissances, des technologies ou des pratiques développées au cours de votre projet (Maximum 1 page)

|  |
| --- |
|  |

## PARTIE E – ÉQUIPE

Démontrez l’excellence, la complémentarité et la synergie de l’équipe de recherche incluant les collaborateurs et collaboratrices. Décrivez également l'expertise et la contribution spécifique de chacun des membres. Un lien d’au moins un membre de l’équipe doit être démontré avec les enjeux concernés par le programme (Maximum 1 page)

|  |
| --- |
|  |

## PARTIE F – ÉQUITÉ, DIVERSITÉ ET INCLUSION

Décrivez les mesures concrètes que vous utiliserez pour créer et promouvoir un milieu de recherche et de formation équitable et inclusif. (Maximum 1 page)

|  |
| --- |
|  |

## PARTIE G – INTERSECTORIALITÉ

Indiquez le cheminement, la construction et les bénéfices mutuels attendus de votre démarche de recherche intersectorielle. (Maximum 1 page)

|  |
| --- |
|  |

## PARTIE H – CADRE BUDGÉTAIRE

1 –Téléchargez le gabarit de budget, détaillez la ventilation des fonds provenant de la subvention et des contributions des partenaires et joignez le budget rempli en annexe de votre demande.

2 - Détaillez l’utilisation des fonds de la subvention et des contributions des partenaires (en nature ou en argent). (Maximum 1 page)

|  |
| --- |
|  |

## PARTIE I – JUSTIFICATION DU TEMPS-NAVIRE

Pour les demandes de temps-navire, justifiez clairement pourquoi votre projet nécessite l’utilisation d’une plateforme de recherche flottante. (Maximum 1 page)

|  |
| --- |
|  |

## PARTIE J - FORMATION DE PERSONNEL HAUTEMENT QUALIFIÉ (PHQ)

Décrivez l’expérience antérieure des membres de l’équipe dans l’encadrement de PHQ, la contribution du projet à la formation de PHQ, la qualité du milieu de formation et la capacité d’intégration de la main-d’œuvre hautement qualifiée au marché du travail. (Maximum 1 page)

|  |
| --- |
|  |

## PARTIE K – ENGAGEMENT ET SIGNATURES

Les représentants des membres réguliers effectuant la demande d'aide financière attestent que l'ensemble des renseignements fournis sont exacts et complets.

Les chercheurs et chercheuses du projet s'engagent à respecter les règles et les principes énoncés dans les politiques des FRQ ou du Ministère des Transports du Québec (MTQ) :

[Règles générales communes 2021](http://www.frqs.gouv.qc.ca/regles-generales-communes);

[Politique sur la conduite responsable en recherche;](http://www.frqsc.gouv.qc.ca/ethique/conduite-responsable-en-recherche)

[Politique d’éthique en recherche](http://www.frqsc.gouv.qc.ca/documents/10191/186005/Politique+d%27%C3%A9thique+Recherche+FRQNT_2016.pdf/45adb685-512a-473d-9a74-e923df2c5e96);

[Plan d’action sur la gestion de la propriété intellectuelle](http://www.frqnt.gouv.qc.ca/documents/10191/186007/Plan_action_gestion_PI_2002.pdf/c145c16f-813e-4aa1-8ec5-821597944901);

[Principe d’équité, de diversité et d’inclusion](http://www.scientifique-en-chef.gouv.qc.ca/dossiers/equite-diversite-et-inclusion/).

Les chercheurs et chercheuses acceptent que les renseignements paraissant dans leur demande de financement soient communiqués à des fins d'évaluation ou d'études à la condition que les personnes qui y ont accès s'engagent à respecter les règles de confidentialité.

De plus, conformément aux ententes d’adhésion signées par les membres du RQM, les soumissionnaires adhèrent au principe selon lequel ils favoriseront le partage des résultats de recherche générés par le projet, en les transmettant au RQM. Les produits de recherche générés pourront être intégrés aux données, aux résultats et aux outils diffusés et partagés par le Réseau au profit des membres et des différents ministères impliqués.

À ce titre, les chercheurs et chercheuses s’engagent à remettre les livrables de projet liés aux réalisations effectuées au cours du projet supporté par le RQM.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Signature du représentant ou de la représentante |  | Date |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nom, Prénom |  | Titre |

## PARTIE L – AUTRES PIÈCES DU DOSSIER DE PROPOSITION DE PROJET

Merci de vous assurer de joindre les pièces supplémentaires suivantes :

* CV abrégés (2 pages) de toutes les personnes impliquées dans la gestion des volets de recherche;
* Lettres de contributions ou d’appui des partenaires du projet.